

全宗号	131	类别号	A	期限	10
年度	2015	机构		件号	310

开平市人民政府办公室文件

开府办〔2015〕31号

开平市人民政府办公室关于印发开平市校车安全管理规定、开平市校车服务方案的通知

各镇人民政府、办事处，翠山湖管委会，市各有关单位：

《开平市校车安全管理规定》、《开平市校车服务方案》已经市人民政府同意，现印发给你们，请认真贯彻实施。执行过程中遇到问题，请径向市教育局反映。



开平市校车安全管理规定

第一条 目的和依据

为加强校车安全管理，保障乘坐校车的中小学生和幼儿的人身安全，依照国务院《校车安全管理条例》（以下简称《条例》），《广东省实施〈校车安全管理条例〉办法》（广东省人民政府令 第 208 号），制订本规定。

第二条 校车定义

本规定所称校车，是指本市行政区域内依照本规定取得校车使用许可的学校自有或租赁的，用于接送义务教育学生和学前教育幼儿上下学的 7 座以上的载客汽车。

接送小学生及幼儿的校车，应当为按照专用校车国家标准设计和制造的专用校车。

第三条 校车使用许可

取得校车使用许可，应当符合下列条件：

- （一）车辆符合校车安全国家标准，取得机动车检验合格证明，并已在公安机关交通管理部门办理注册登记；
- （二）有取得校车驾驶资格的驾驶员；
- （三）有包括行驶路线、开行时间和停靠站点的合理可行的校车运行方案；
- （四）有健全的安全管理制度；

(五) 已取得投保机动车承运人责任保险。

第四条 校车基本要求

(一) 必须符合国家关于校车的安全技术标准;

(二) 必须符合国家关于校车外观标识的规定;

(三) 车窗不得粘贴深色反光膜;

(四) 应当具有行驶记录功能的卫星定位装置、车辆内外安装有实时监控视频以及逃生锤、ABC 干粉灭火器、急救箱等安全设备。安全设备放置在安全且便于取用的位置,并确保性能良好,有效适用;

(五) 使用年限应当符合国家规定。

第五条 校车驾驶人条件

校车驾驶人,应当符合下列条件:

(一) 取得相应准驾车型的驾驶证,年龄在 25 周岁以上,不超过 60 周岁;

(二) 具有 3 年以上准驾车型驾驶经历,最近连续 3 个记分周期内没有被记满分记录;

(三) 无致人死亡或者重伤的交通事故责任记录;

(四) 无饮酒后驾驶或者醉酒驾驶机动车的记录,最近 1 年内无驾驶客运车辆超员、超速等严重交通违法行为记录;

(五) 无犯罪记录;

(六) 身心健康,无传染性疾病,无癫痫、精神病等可能危及行车安全的疾病病史,无酗酒、吸毒行为记录。

需申请校车驾驶资格的，可向市公安交警大队申请，并提交以下材料：

1. 申请人身份证明、机动车驾驶证及复印件；
2. 户籍所在地县级以上公安机关出具的无犯罪、吸毒行为记录证明（江门籍申请人提交县级公安机关刑侦部门出具无犯罪、吸毒行为记录证明即可）；
3. 县级或部队团级以上医疗机构出具含有：“身心健康，无传染性疾病、无癫痫、精神病等可能危及行车安全的疾病病史，无酗酒、吸毒”项目的证明；
4. 申请人相片回执及 3 张白底彩照。

第六条 校车使用许可程序

本市学校、幼儿园因接送学生上下学需要配备校车的，可向市教育部门申请校车使用许可。具体程序如下：

（一）学校向市教育部门申领校车使用申请表，如实填报相关信息。

（二）学校自购校车的，应当向市教育部门提交以下材料：

1. 《开平市校车标牌申请表》（并加盖公章，一式两份）；
2. 《开平市校车标牌业务受理表》，并提交以下材料：
 - ①学校、校车服务提供者机构代码证复印件
 - ②《机动车查验记录表》
 - ③车辆照片（左前、右后 45 度各 2 张）
 - ④行驶证原件及复印件

- ⑤具有校车驾驶资格的驾驶员身份证、驾驶证复印件
- ⑥校车行驶路线、开行时间和停靠站点的校车运行方案
- ⑦ GPS 和 3G 视频安装证明。
- ⑧机动车交强险及承运人责任险

(三) 学校租赁校车的, 除向市教育部门提交前项所列材料之外, 还应当提交校车服务提供者的客运经营许可证、租赁合同。

(四) 市教育部门自收到学校申请材料后予以初审, 材料齐全的, 应当在收到之日起 3 个工作日内, 分别送本市同级公安机关交通管理部门和相关交通运输主管部门征求意见。

(五) 公安机关交通管理部门和交通运输主管部门应当在 3 个工作日内回复意见。

(六) 市教育部门应当自收到回复意见之日起 5 个工作日内提出审查意见, 报市政府。本级人民政府(或委托指定的行政机关)在 5 个工作日内作出是否批准的决定。决定批准的, 出具校车使用许可证明, 由市公安局交通管理部门发给校车标牌。

第七条 校车通行安全

(一) 校车运载学生时, 应当配备随车照管人员。随车照管人员应当符合如下条件: 年龄在 22 周岁以上, 不超过 60 周岁; 具备高中以上学历, 具有一定的组织沟通能力; 身体健康, 无传染性疾病, 无癫痫、精神病等可能危及照管安全的疾病病史, 无酗酒、吸毒行为记录; 无犯罪记录。

(二) 校车运载学生时，应当在规定的位置悬挂校车标牌；按规定路线、规定时间行驶；在规定站点停靠；可在公交专用车道及其他禁止社会车辆通行但允许公共交通工具通行的路段行驶，但不得在非机动车道上行驶。

(三) 校车必须确保一人一座，每座必须设置安全带，并强制佩戴使用，禁止站立；不得以任何理由超员，不得违反国家规定的限速要求。

(四) 校车每半年接受一次安全技术检验。

(五) 校车必须用于接送义务教育学生和学前教育幼儿上下学，不得参与任何性质的营运（含公众节假日或寒、暑假等期间）。

第八条 管理职责

(一) 市政府应当科学规划学校的设点布局，发展公共交通，保障学生就近入学，减少学生上下学的交通风险。

因地区经济和社会规划发展需要，对义务教育学校设点布局进行调整而造成学生上下学困难的，应当提供公共交通或者安排住宿，学生搭乘公共交通或者住宿确有困难的，可以安排校车。

市政府对本行政区域的校车安全管理工作负总责。由市政府统一组织、协调本市有关部门履行校车安全管理职责。

(二) 市教育、公安、交通运输等部门依照本规定履行校车安全管理的相关职责，建立完善校车安全管理信息共享机制、工作会商机制和联合抽查机制，设立并公布举报电话、举报网络平

台，方便群众举报违反校车安全管理规定的行为。接到举报的部门应当及时依法处理，对不属于本部门管理职责的举报，应当及时移送有关部门处理。

（三）市教育部门应当认真受理、审核校车使用申请，将校车管理工作纳入对中小学、幼儿园安全管理和校（园）长考核的范畴，依职能处理校车违规行为以及相关学校责任人。

（四）公安交通管理部门应当认真做好校车标牌核发工作，加强校车年检、运行等情况的监督检查；对校车超载、超速等违法行为依法处理，并在违法行为消除后方可放行；将校车违法和事故处理情况及时通报市教育部门和学校。

（五）由道路旅客运输经营企业、城市公共交通企业提供校车服务的，交通运输部门应当督促其对所提供校车和驾驶人的管理，不断提高校车服务水平和安全保障能力。

（六）校车服务提供者应当建立健全校车安全管理措施，落实校车安全工作责任，确保车辆的各项技术性能处于良好状态；提供校车驾驶人的资格证明；与校车使用学校签订安全管理责任书，责任书应当明确各自的安全管理责任、安全管理措施，突发事件处置预案等；约定随车照管人员。校车接送学生上下学当日，不得从事其他经营活动。

（七）使用校车的学校应当建立健全校车安全管理制度，配备安全管理人员，随车照管人员，加强校车的安全维护；定期对校车驾驶人、随车照管人员进行安全教育，开展道路交通安全法

律法规、应急处置和应急救援知识技能的学习培训；与乘坐校车的学生监护人签订安全协议。

学校应当对教师、学生及其监护人进行交通安全教育，讲解校车安全乘坐知识，劝导学生不乘坐无客运资质的车辆。定期组织校车安全事故应急疏散演练。

（八）随车照管人员应当履行下列职责：

1. 发现驾驶人无校车驾驶资格，或饮酒、醉酒后驾驶，或身体严重不适以及校车超员等明显妨碍行车安全情形的，制止校车开行；督促校车驾驶人在行车前对校车安全技术的检查。

2. 学生上下车时，在车下引导、指挥、维护上下车秩序，制止学生携带易燃、易爆、易碎物品及管制刀具等上车。发现学生无故缺席，及时与学生监护人或学校分管领导取得联系。

3. 帮助、指导学生安全落座，系好安全带，确认车门关闭后示意驾驶人启动校车。

4. 制止学生在校车行驶途中离开座位、嬉戏打闹、吃东西或将头、手伸出车窗外等危险行为。

5. 核实学生上下车人数，确认乘车学生已经全部离车后本人方可离车。

第九条 乘坐人申请和权利

学生乘坐校车，应当由其监护人向学校提出书面申请，经学校审核同意后，监护人应当与学校签订协议。

学生监护人应当配合学校或者校车服务提供者做好校车安全

教育和管理工作的；发现校车违反本规定的，有权制止，有权拒乘，并向教育部门、交通运输主管部门或公安交通管理部门举报。

第十条 违规处置

学校违反《条例》的，除依照国家规定予以处罚外，由教育行政部门给予通报批评；造成学生人身伤害的，学校依法承担民事责任；构成犯罪的，依法追究学校领导和直接责任人刑事责任；对民办学校由审批机关责令暂停招生，情节严重的，吊销其办学许可证。

第十一条 退出机制

取得校车标牌的车辆因故不再作为校车使用的，学校应当在 15 天内，到市教育部门办理注销手续。同时，将校车标牌交回公安交通管理部门。原有校车的颜色必须在 30 天内消除。

第十二条 生效及废止

本规定自 2015 年 6 月 10 日起施行，本规定将根据国家、省、江门市校车安全管理规定标准要求适时调整。

附件：1. 《开平市校车标牌申请表》

2. 《开平市校车标牌业务受理表》

3. 开平市中小学、幼儿园办理校车使用许可、校车标牌流程图

4. 开平市中小学、幼儿园办理校车驾驶资格许可流程图

附件 1

校车标牌申请表

机动车所有人填写	号牌种类	号牌号码	品牌型号	机动车所有人签字 (盖章) 年 月 日
	车架号码	校车类型	<input type="checkbox"/> 专用校车 <input type="checkbox"/> 非专用校车 <input type="checkbox"/> 幼儿校车 <input type="checkbox"/> 小学生校车 <input type="checkbox"/> 其他校车	
	核定载客人数			
县级以上教育行政部门意见 <div style="text-align: right;">签字 (盖章) 年 月 日</div>				
公安车管部门机动车查验岗意见 <div style="text-align: right;">签字 (盖章) 年 月 日</div>				
公安机关交通管理部门意见 <div style="text-align: right;">签字 (盖章) 年 月 日</div>				

注：公安车管部门机动车查验岗重点按校车类型核定载客人数，查验座椅扶手，安全带等安全装置及车窗玻璃透光率等项目是否符合国家标准。

附件 2

开平市校车标牌业务受理表

受理编号:

受理日期: 年 月 日

申请单位:						
申请单位填写						
号牌种类		号牌号码		品牌型号		校车所属单位负责人签字 (盖章) 年 月 日
车架号码		校车类型	<input type="checkbox"/> 专用校车 <input type="checkbox"/> 非专用校车			
限载学生数			<input type="checkbox"/> 幼儿校车 <input type="checkbox"/> 小学生校车 <input type="checkbox"/> 其他校车			
业务所需提交材料						提交情况
(一)	填写《校车标牌申请表》并加盖公章 (一式两份);					
(二)	学校、校车服务提供者机构代码证原件及复印件					
(三)	《校车查验记录表》					
(四)	车辆照片 (左前、右后 45 度各 2 张)					
(五)	行驶证原件及复印件					
(六)	具有校车驾驶资格的驾驶员身份证、驾驶证原件及复印件					
(七)	校车行驶路线、开行时间和停靠站点的校车运行方案					
(八)	GPS 安装证明					
(九)	机动车交强险及承运人责任险					
受理教育局意见		年 月 日				
公安机关意见		年 月 日		交通部门意见		年 月 日

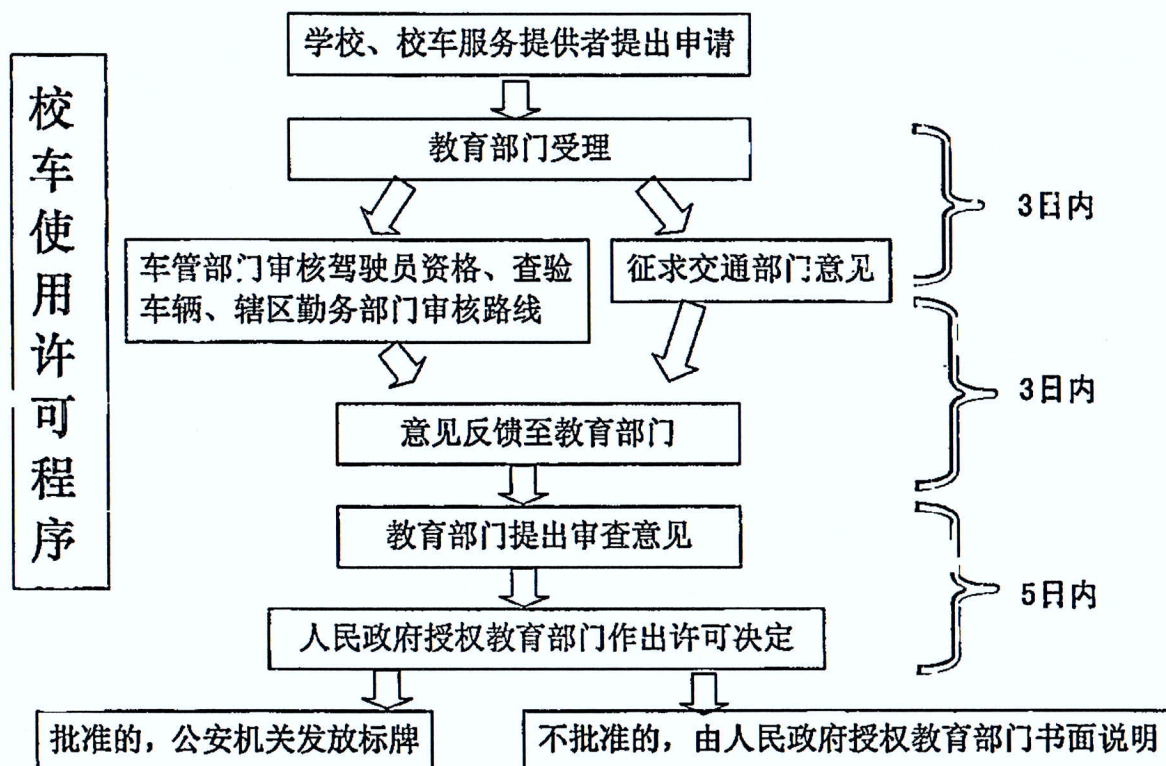
业务申请人:

经办人:

审核人:

附件3

开平市中小学、幼儿园办理校车使用许可、校车标牌流程图



注：1、上述的校车使用许可程序，根据《校车管理条例》第六十二条规定，在未有新规定的期限内执行。

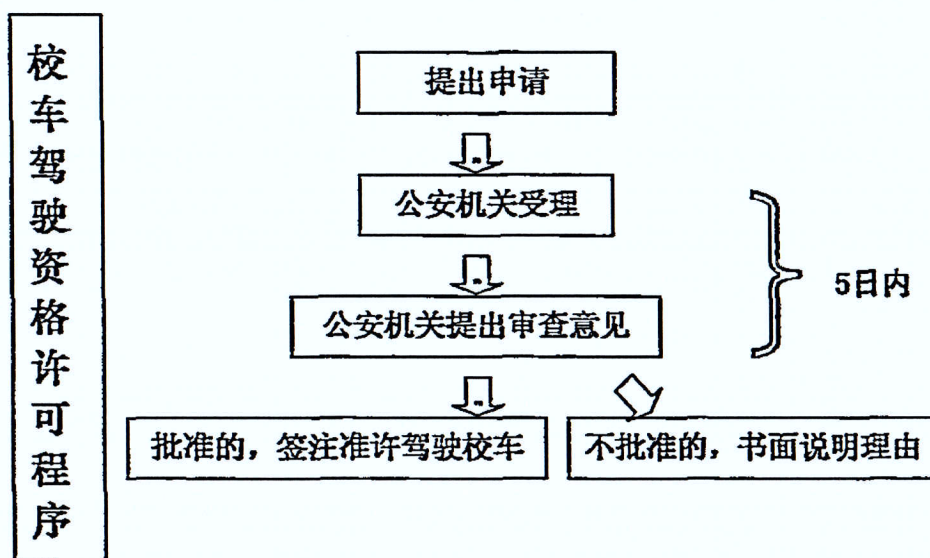
2、校车分非专用校车和专用校车。

非专用校车继续申请校车标牌的，必须尽快按照省公安厅交管局《关于贯彻实施〈校车安全管理条例〉和〈专用校车安全技术条件〉有关问题的补充通知》（广公交传字[2012]289号）的要求改装。非专用校车的改装由具有资质的改装企业进行技术改造。

*在《广东省实施〈校车安全管理条例〉办法》（广东省人民政府令第208号）以前已经取得校车标牌的用于接送学生及幼儿的非专用校车，符合规定并以获得校车使用许可的，可以继续作为校车使用至2016年12月31日，到期应将注销校车许可，收回校车标牌。

附件4

开平市中小学、幼儿园办理校车驾驶资格许可流程图



注：校车驾驶资格申请人审查符合《校车安全管理条例》第二十三条规定的签注准许驾驶校车。公安机关除审查申请人提交的资料外，还应在公安信息系统核查申请人对应《校车安全管理条例》第二十三条规定的其它条件。

开平市校车服务实施方案

为贯彻落实国务院《校车安全管理条例》及省、市关于校车管理工作精神，逐步建立规范有序、职权明确的校车运营模式和管理机制，结合我市实际，特制定本方案。

一、指导思想

以科学发展观为指导，以《校车安全管理条例》为依据，坚持以人为本、服务学生的宗旨，按照“政府主导、市场运作、部门监管、财政补贴”的原则，建立专营的校车运营公司，并加强对校车营运的管理，让学生坐上方便车、安全车。

二、工作目标

（一）进一步规范专用校车外观标识，加强校车及其驾驶人的管理，促进校车交通安全管理规范化、制度化，坚决遏制涉及校车的重特大道路交通事故发生，确保师生安全，对现有的不符合条件的学生接送车辆在2016年12月31日前逐步取缔杜绝。

（二）加强经费保障。逐年增加校车经费，并落实校车服务的各种税费优惠政策。

（三）加强安全管理。逐级成立校车安全管理机构，明确各部门职责，层层签订校车安全责任状，制订校车安全管理考核方案，加大对违法营运学生接送车辆的打击整治力度，建立健全校车安全管理联动机制和长效机制。

（四）加强道路建设。做到通校车公路优先规划建设、优先安装防护设施、优先进行路面改善，逐步完善通车条件。

三、运营模式

（一）运营原则

1. 学校附近学生步行入学，低年级学生由家长护送。
2. 幼儿园学生原则上不纳入校车接送对象，由监护人接送，确需使用车辆集中接送的，应使用幼儿专用校车。
3. 学生 2.5 公里以内的学生鼓励其步行上下学。
4. 学生 2.5 公里以外的学生可纳入校车接送，但也应尽量鼓励步行，以减少交通风险。

（二）运营模式

采取“政府主导、市场运作、部门监管、财政补贴”的模式，吸引社会资金投入，分片组建多个校车专营公司。由公司统一购买符合国家安全技术条件的客运车辆，专门用于接送学生，不参与其他运营。由物价部门会同教育、财政等部门根据其运营成本，核定学生每期缴纳的乘车费。市政府给予一定的购车补助和运营奖励。

四、校车管理

（一）组织机构

为加强对校车运营的管理，成立市学生用车管理工作领导小组，领导小组下设办公室。

（二）部门职责

市府办：制定校车管理实施方案和专项经费补助制度；督促相关各职能部门落实相关职责；组织教育、公安、交通运输、安监等部门做好校车公司审定、校车线路规划；制订校车管理考核方案及评估细则，对有关部门进行年度绩效考核。

市教育局：优化学校布局，提供乘车学生数量分布和用车需

求；与各校签订交通安全责任书，指导和督促各校履行安全管理职责；联合公安、交通部门对各校进行交通安全宣传教育；组织配合公安、交通运输部门进行校车交通安全检查，制止超员、超速、酒驾等违法行为；统筹建立校车管理台帐与数据库，上报校车管理信息；设立监督举报电话，接受群众监督举报。

市交警大队：审核校车及校车驾驶人申报资格；负责办理校车标牌、标识，审核校车是否符合国家规定的外观颜色；对道路交通及安全设施进行巡查，维护学生交通秩序；查处打击校车超员、超速、酒驾等违法行为；会同学校及校车公司做好对师生及驾驶人的安全教育；落实校车办理牌证和车辆过户、车辆检测等工作；完备校车资料，一车一档，适时更新。

市监察局：协调推进校车运营工作，建立健全督办和问责机制；会同有关部门对较大校车安全事故进行调查，对相关责任人进行追责。

市交通运输局：对校车行驶线路途经交通运输部门所管养的地方公路进行安全通行条件核查；加强对校车运行道路安全标识、标线、防撞隔离墩、校车停靠点等设施建设。

市财政局：落实市人民政府安排的校车补贴，并按期足额拨付到位。

市安监局：加强对相关行业主管部门实施校车营运安全防范措施监管的综合监督，参与较大校车交通事故的调查处理。

市发改局：会同财政、教育部门适时制定指导性运营价格并监督实施，严厉打击乱收费乱涨价行为；督促落实涉及学生用车的价费优惠政策。

市国税局、地税局：落实国家税收政策中有关减免校车运营税费的优惠政策。

市工商局：负责校车公司注册登记，按照国家规定制订有关优惠政策。

各中小学幼儿园：提供本校（园）学生乘坐校车的需求；与校车公司签订安全责任状，监督校车合法运营；定期对师生进行交通安全教育，提高安全防范意识；制作学生乘车花名册，与校车公司做好人员清点交接手续，建立校车信息卡、接送联系卡等管理台账；做好其他各项校车安全管理工作。

广播电视台：利用广电媒介资源开展校车安全管理宣传教育，及时发布校车运营信息。

保险机构：按规定费率浮动给予最大优惠，并建立理赔绿色通道，实行快处快赔。

校车营运公司：购买符合国家安全技术标准的车辆，办好相关手续；加强车辆管理与维护，确保校车性能安全；聘请有校车驾驶资质的驾驶员上岗，雇好随车照管人员，并做好驾驶员、照管员的安全教育工作；制订各项安全管理制度，与驾驶人、照管人签订安全责任状；遵守交通法规，确保校车安全顺利行驶，与学校做好学生清点交接手续；做好价费公示，严格按标准收费；履行好《校车安全管理条例》规定的其他职责。

各镇人民政府、办事处：按照“属地管理”的原则，成立校车管理领导小组，对辖区内的校车运营进行管理、监督、协调；加强道路交通安全法律、法规的宣传；配合做好辖区内乡、村公路的隐患排查与建设、维护。

（三）校车申报

1. 申报条件

(1) 车辆符合校车安全国家标准，取得机动车检验合格证明，并已经在公安机关交通管理部门办理注册登记；

(2) 有取得校车驾驶资格的驾驶人；

(3) 有包括行驶线路、开行时间和停靠站点的合理可行的校车运行方案；

(4) 有健全的安全管理制度；

(5) 已经投保机动车承运人责任保险。

2. 申报程序

向市教育局提交书面申请和符合上述申报条件的材料，经交警大队、交通运输局、教育局审核，报市人民政府批准。本级人民政府（或委托指定的行政机关）在5个工作日内作出是否批准的决定。决定批准的，出具校车使用许可证明，由市公安局交通管理部门发给校车标牌，并在机动车行驶证上签注校车类型和核载人数。

（四）校车驾驶人申报

1. 申报条件

(1) 取得相应准驾车型驾驶证并具有3年以上驾驶经历，年龄在25周岁以上、不超过60周岁；

(2) 最近连续3个记分周期内没有被记满分记录；

(3) 无致人死亡或者重伤的交通事故责任记录；

(4) 无饮酒后驾驶或者醉酒驾驶机动车记录，最近1年内无驾驶客运车辆超员、超速等严重交通违法行为记录；

(5) 无犯罪记录;

(6) 身心健康,无传染性疾病,无癫痫、精神病等可能危及行车安全的疾病病史,无酗酒、吸毒行为记录。

2. 申报程序

驾驶人向市交警大队提交书面申请和符合上述申报条件的材料,经交警大队审核合格后在机动车驾驶证上签注准许驾驶校车。

(五) 校车行驶

1. 校车应统一为黄色的车体外观颜色,在车辆两侧应统一粘贴校车标牌,校车标牌应当载明本车牌号码、车辆所有人、驾驶人、行驶路线、开行时间、停靠站点、跟车照管人及其联系电话等。

2. 校车应配备统一的校车标志灯和停车指示标志,携带逃生锤、干粉灭火器、急救箱等安全设备。校车应每半年进行一次机动车安全技术检验。

3. 应遵守交通规则,按规定的线路行走,在规定的停靠站点停靠,严禁超员、超速、酒驾、疲劳驾驶等违法行为。

五、工作要求

(一) 加强组织领导。各镇、办事处要将加强和推进校车安全工作纳入重要议事日程,建立政府统一领导、部门各负其责、属地管理的工作协调机制,做好本行政区域内校车安全工作的组织实施和统筹协调,制定具体措施,研究解决问题。各部门要制定具体的管理措施,出台各自的优惠政策。

(二) 强化责任落实。各镇、办事处要按照《校车安全管理

条例》的规定，参照《开平市校车安全管理规定》，结合当地实际，建立和完善校车安全管理的工作协调机制。要认真组织协调机制成员单位各司其职、密切配合，把各项任务落实到实处。协调机制各成员单位要按照职责分工，主动研究校车安全管理的有关问题，认真落实会议议定的事项，切实履行《校车安全管理条例》规定的各项职责。成员单位之间要加强沟通、相互支持、密切配合，充分发挥联席会议作用，共同做好校车安全管理工作。建立健全校车安全管理责任追究制度，对不依法履行校车安全管理职责的，要依法追究负有责任的领导人员和直接责任人的责任。

（三）加强宣传教育。加强校车安全管理的新闻宣传和舆论引导工作，有关部门和学校要广泛开展校车安全工作和学生道路交通安全宣传教育活动，宣传校车安全管理的政策措施和工作成效，营造校车安全工作的良好氛围。

（四）强化安全管理。各镇、办事处要切实加强校车安全工作的监督检查，公安、教育、交通等部门要建立校车和集中接送车辆违章、违规举报、通报制度，公布举报监督电话，强化社会监督，做到不漏项目、不留余地、不剩空档，全力确保学生交通安全。

（五）严格责任追究。各职能部门工作人员要恪尽职守、秉公执法，校车公司与驾驶员、照管员要遵守交通法规，按章行驶，否则将依法追究相应的责任。

公开方式：依申请公开

开平市人民政府办公室人秘股

2015年6月23日印发
